



## CONDITIONS ET DEROULEMENT D'UNE DEMANDE DE MICROCREDIT PERSONNEL (MCP)

Vous sollicitez l'Udaf de l'Essonne pour vous aider à instruire une demande de microcrédit personnel (MCP).

**Les conditions suivantes doivent être réunies pour obtenir un microcrédit personnel:**

- ✓ **Les banques ont refusé votre demande de prêt classique,**
- ✓ **Votre demande ne relève pas des dispositifs d'aide/action sociale,**
- ✓ **Votre projet/besoin doit être conforme et éligible au dispositif du microcrédit personnel,**
- ✓ **Avoir une bonne gestion de votre budget et une capacité de remboursement.**

**Le microcrédit personnel a pour vocation de financer un projet personnel facilitant l'insertion économique et sociale, il n'est pas la réponse à une situation d'urgence. L'instruction, la réalisation et l'étude d'un dossier MCP, la décision d'un des organismes prêteurs et le décaissement sont des étapes indispensables. Elles durent 1 à plusieurs mois.**

Procédure d'accompagnement budgétaire et d'instruction du dossier par l'Udaf :

Le service MCP examine la faisabilité de votre demande. Elle est étudiée lors d'entretien(s).

- Définition du projet : Il doit être conforme au dispositif MCP
- Analyse de la situation professionnelle, personnelle et budgétaire avec le formulaire complété comme support.
- Pour la mise en conformité du dossier, l'accompagnateur référent demandera la réalisation de démarches et/ou des actions.

Quand le dossier est complet et conforme aux critères du dispositif, il est envoyé au Crédit Municipal de Paris. L'organisme peut comme les banques partenaires du dispositif demander un complément d'informations.

**La décision d'octroyer le microcrédit personnel relève de la responsabilité du prêteur (banques partenaires du dispositif).**

**Le demandeur est obligatoirement accompagné par un acteur social au cours de l'instruction de la demande et tout au long du remboursement du microcrédit personnel.**

**Un crédit vous engage et doit être remboursé.**

**Vérifiez vos capacités de remboursement avant de vous engager. Loi Lagarde (LOI n° 2010-737 du 1er juillet 2010).**

## COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE

- Remplissez les cellules,
- Remplissez obligatoirement les informations concernant le codemandeur **si vous êtes mariés, pacsés ou en concubinage**.
- Remplissez obligatoirement la grille budgétaire MENSUELLE, elle définit votre capacité de remboursement.

L'ENVOI DU FORMULAIRE N'EQUIVAUT PAS A UNE SIGNATURE.

VOTRE DEMANDE DE MICROCREDIT PERSONNEL SERA CONJOINTEMENT ANALYSÉE LORS D'ENTRETIEN(S).

## COMMENT ENVOYER LE FORMULAIRE

- Par mail à l'adresse [microcredit@udaf91.fr](mailto:microcredit@udaf91.fr)
- Par courrier (enregistrer le formulaire)

UDAF de l'Essonne  
Service microcrédit personnel  
315 square des champs Élysées  
BP 107  
91004 Evry-Courcouronnes cedex

SELON VOTRE SITUATION, LISTE NON-EXHAUSTIVE  
DES PIÈCES A PRODUIRE AU RENDEZ-VOUS  
D'INSTRUCTION

1. DEVIS DE VOTRE PROJET

2. JUSTIFICATIFS D'ETAT CIVIL ET DE LA SITUATION FAMILIALE

- 2 Pièces d'identité  
Le permis de conduire est obligatoire si le projet est l'achat d'un véhicule (\*)
- Livret(s) de famille (\*)
- Convention du Pacs ou récépissé d'un enregistrement du Pacs.
- Jugement en cas de séparation, divorce.

3. JUSTIFICATIFS DE RESSOURCES

- Trois derniers bulletins de salaire et contrat(s) de travail (\*)
- Attestation des prestations familiales/sociales des trois derniers mois (\*)
- Avis de situation et de paiement de pôle emploi mentionnant la fin des droits (\*)
- Attestation des périodes indemnisées de pôle emploi sur les six derniers mois (\*)
- Attestation des indemnités journalières des trois derniers mois (\*)
- Avis de notification d'une pension (retraite, retraite complémentaire, invalidité, veuvage) des trois derniers mois (\*)
- Pension alimentaire et/ou compensatoire : jugement ou attestation sur l'honneur
- Autres ressources (\*)

4. JUSTIFICATIFS DE CHARGES

- Trois dernières quittances de loyer ou avis d'échéance
- Justificatif de participation au coût d'un hébergement (reçu ou attestation)
- Tableau d'amortissement des prêts d'accession à la propriété
- Relevé trimestriel des charges de copropriété
- Montant annuel ou mensuel des assurances habitation, auto/moto, scolaire, vie, ... (\*)
- Montant annuel ou mensuel de l'assurance santé (mutuelle)  
ou attestation de la CSS (\*)

- Factures : électricité, gaz, eau, ... (toutes factures concernant le logement)
- Factures de(s) téléphone(s), internet, abonnement (\*)
- Justificatif de versement d'une pension alimentaire : jugement ou attestation sur l'honneur (\*)
- Justificatif(s) des frais de garde : factures de cantines, centre de loisirs, assistante maternelle, ... (\*)
- Derniers avis d'imposition sur les revenus, de la taxe d'habitation, de la redevance audiovisuelle, de la taxe foncière (\*)
- Justificatifs et détails (établissement prêteur, montant initial, capital restant dû, date de fin de prêt) des crédits, tableau d'amortissement des prêts (\*)
- Justificatifs des dettes (dette de loyer, énergie, cantine, ...) (\*)
- Justificatif d'un plan de redressement élaboré par la banque de France ou d'une procédure de rétablissement personnel ordonné par un tribunal d'instance (effacement des dettes) (\*)
- Justificatif(s) de tous prélèvements sur vos comptes bancaires (\*)
- Autres charges (\*)

## 5. DOCUMENTS BANCAIRES

- Relevé d'identité bancaire sur lequel sera prélevé les mensualités du microcrédit personnel.
- Trois derniers relevés de compte mensuels de tous vos comptes bancaires (Les relevés d'opérations ou opérations comptabilisées...provenant du site internet de vos banques ne sont pas acceptés, **éditez vos relevés de compte bancaires**) (\*)

(\*) Si le demandeur est marié(e), pacsé(e), en concubinage, les pièces au nom du conjoint(e), concubin(e) devront être fournis.

L'absence de tout document retardera voir annulera l'élaboration et le dépôt de votre dossier et sa présentation au comité de crédits octroyant le microcrédit personnel.

C'EST DANS  
LES PETITS CRÉDITS  
QU'ON FAIT  
LES GRANDS PROJETS

Nom du demandeur .....

Prénom du demandeur .....

Date du comité .....

Décision .....

Banque prêteuse .....

Structure instructrice .....

Nom et prénom de l'instructeur .....

Tél                      E-mail .....

Date du 1<sup>er</sup> RDV d'instruction .....

La structure instructrice est aussi en charge  
de l'accompagnement pendant la vie du prêt  Oui  Non

Si l'accompagnateur est différent de l'instructeur  
précisez nom et prénom .....

**MICROCRÉDIT  
PERSONNEL**



## Connaissance du dispositif

Les renseignements communiqués sont confidentiels.  
Ils serviront à répondre au mieux à la demande.

- Information dans une mairie / un CCAS
- Information dans une agence bancaire
- Information dans une association .....
- Second dossier de microcrédit
- Information dans un service social départemental
- Information au Crédit Municipal de Paris
- Information auprès de son employeur
- Autre .....
- Internet
- Médias (TV, journaux, panneau publicitaire, etc.)
- Bouche-à-oreille

## Projet / besoin

### PROJET / BESOIN 1

- Emploi / Mobilité
  - Logement
  - Santé
  - Autres
- Précisez .....

Montant total du projet / besoin ..... €

Montant du microcrédit souhaité ..... €

Mensualité de remboursement souhaitée ..... €

Source(s) de financement autre(s) que le microcrédit .....

Notes éventuelles.....

### PROJET / BESOIN 2

- Emploi / Mobilité
  - Logement
  - Santé
  - Autres
- Précisez .....

Durée du prélèvement souhaitée ..... mois

Date de prélèvement (jour du mois) .....

## État civil

### DEMANDEUR

Mme     M.

Nom .....

(Nom de jeune fille) .....

Prénom .....

Date de naissance .....

Nationalité  Française  Etrangère (UE)  Etrangère (hors UE)

Date de fin de validité de la pièce d'identité .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Tél. fixe | | | | | | | | | | | | | | | |

Tél. portable | | | | | | | | | | | | | | | |

E-mail .....

### CONJOINT ou CO-DEMANDEUR

Mme     M.

Nom .....

(Nom de jeune fille) .....

Prénom .....

Date de naissance .....

Nationalité  Française  Etrangère (UE)  Etrangère (hors UE)

Date de fin de validité de la pièce d'identité .....

Adresse .....

Code postal ..... Ville .....

Tél. fixe | | | | | | | | | | | | | | | |

Tél. portable | | | | | | | | | | | | | | | |

E-mail .....

**Vous êtes**  Marié(e)     Célibataire     Divorcé(e)     En concubinage     Veuf(ve)     Séparé(e)     PACSé(e)

Depuis quand .....

**Nombre d'enfants à charge au sein de votre foyer** ..... **Age des enfants** .....

**Etes-vous**  Locataire     Propriétaire     Hébergé à titre gratuit     Hébergé avec participation     À l'hôtel     En foyer     Autre

Date d'entrée dans le logement .....

Notes éventuelles.....

## Situation professionnelle

### DEMANDEUR

#### Quelles sont les principales sources de revenus ?

- CDD Temps plein     CDD Temps partiel     Intérim  
 CDI Temps plein     CDI Temps partiel     Pôle emploi  
 RSA     Prime d'activité     RSA majoré  
 AAH     Pension de retraite     Aucune  
 Autre : .....

Date d'entrée chez l'employeur ou début d'inactivité .....

Date de fin du CDD / des droits Pôle Emploi .....

Formation initiale .....

Expérience antérieures .....

Notes éventuelles .....

### CONJOINT ou CO-DEMANDEUR

#### Quelles sont les principales sources de revenus ?

- CDD Temps plein     CDD Temps partiel     Intérim  
 CDI Temps plein     CDI Temps partiel     Pôle emploi  
 RSA     Prime d'activité     RSA majoré  
 AAH     Pension de retraite     Aucune  
 Autre : .....

Date d'entrée chez l'employeur ou début d'inactivité .....

Date de fin du CDD / des droits Pôle Emploi .....

Formation initiale .....

Expérience antérieures .....

Notes éventuelles .....

## Informations bancaires

### DEMANDEUR

Nom de la (des) banque(s) .....

Depuis quand ? .....

#### Produits bancaires

- Chéquier     Carte de paiement / retrait

Montant du découvert autorisé ..... €

Epargne (nature et montant) .....

- Etes-vous fiché au FCC\* pour des chèques impayés ?  
 Etes-vous fiché au FICP\* pour un crédit, découvert ?  
 Avez-vous déposé un dossier de surendettement ?

Notes éventuelles .....

### CONJOINT ou CO-DEMANDEUR

Nom de la (des) banque(s) .....

Depuis quand ? .....

#### Produits bancaires

- Chéquier     Carte de paiement / retrait

Montant du découvert autorisé ..... €

Epargne (nature et montant) .....

- Etes-vous fiché au FCC\* pour des chèques impayés ?  
 Etes-vous fiché au FICP\* pour un crédit, découvert ?  
 Avez-vous déposé un dossier de surendettement ?

Notes éventuelles .....

#### Avant de nous solliciter avez-vous contacté des banques ?

Si OUI, laquelle (lesquelles) ? .....

- Pour quelle raison votre prêt a-t-il été refusé ?  
 Ressources insuffisantes     Fichage (FCC\*/FICP\*)     Mauvaise relation  
 Absence de garanties     Autre .....

- Si NON, pourquoi ?  
 Mes ressources sont insuffisantes     Je n'ai pas de garanties  
 Je suis fiché (FCC\*/FICP\*)     Autre .....

\* FCC : fichier central des chèques (chèques impayés et retraits de cartes bancaires)

\* FICP : fichier national des incidents de remboursement des crédits aux particuliers (prêts, découverts, surendettement)

## Informations budgétaires

RESSOURCES MENSUELLES DU FOYER	Demandeur		Co-demandeur	
	Nature	Montant	Nature	Montant
Revenu (Salaire/RSA/AAH/Pôle Emploi/ASS/Retraite/etc.)				
Allocations familiales (AF/ASF/PAJE/etc.)				
Aides au logement (CAF/CASVP)				
Aides ponctuelles (facultatives/familiales/bourses/etc.)				
Pension alimentaire				
Autres				
<b>RESSOURCES MENSUELLES DU FOYER</b>				

DEPENSES MENSUELLES DU FOYER			Commentaires	Montant	
LOGEMENT	Loyer / Participation aux frais / Charges de co-propriété				
	Electricité / Gaz / Chauffage				
MOBILITE	Carburant / Entretien				
	Transports en commun				
TEL - INTERNET	Téléphone mobile				
	Téléphone fixe / TV / Internet				
ASSURANCE & EPARGNE	Assurance Responsabilité Civile / Habitation				
	Assurance véhicule				
	Assurance santé				
	Autres assurances : vie, décès, scolaire, téléphone, etc.				
	Epargne				
IMPOTS	Impôts sur les revenus				
	Taxes foncière / Habitation / Redevance TV				
DIVERS	Alimentation / Hygiène				
	Vêtements				
	Enfants / Garde / Cantine / Dépenses scolaires, etc.				
	Pension alimentaire versée				
	Cotisations, abonnements, etc.				
	Autres (précisez)				
CREDITS et DETTES en cours de remboursement	Etablissement prêteur/créancier	Objet	Date fin	Capital/Somme restant dû/due	Mensualité
<b>DEPENSES MENSUELLES DU FOYER</b>					
<b>CALCUL DE LA CAPACITE D'EPARGNE</b>					

Notes éventuelles.....

.....

.....



Lettre de motivation et / ou d'explication pour ma demande de microcrédit personnel.